

Guatemala ,28 de febrero de 2013  
informe 02-2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios profesionales número 336-2013**, aprobado mediante el **Acuerdo ministerial número 26-2013** correspondiente del 1 al 28 de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie A correlativo no. 00012**.

Actividades realizadas:

Constancia sobre copias e imitaciones de bienes culturales, en la Sección Hispánica y Republicana, del Registro de bienes culturales, para que salgan del país.

Certificación de bienes culturales muebles.

Registro y catalogación de bienes muebles de colección particular.

Impresión de fichas de Registro de bienes culturales muebles de museo ( Museo Nacional de ciencias Naturales).

Catalogación de fotografías del registro del ( Museo Nacional de ciencias Naturales).

Catalogación y archivo de fichas de registro.

Peritajes en el aeropuerto Internacional la Aurora.

Resultados Obtenidos:

Se realizaron seis Constancias sobre bienes culturales muebles.

Se realizaron nueve Certificaciones de bienes culturales muebles.

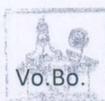
Catalogación de ochocientas sesenta y dos fotografías de colección de bienes culturales del Museo de ciencias Naturales.

Registro de trescientas cuarenta y siete, Bienes Culturales Muebles de colección particular.

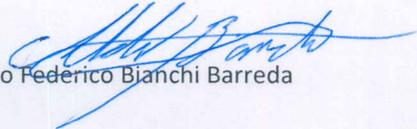
Clasificación y archivo de fichas de registro y documentos de la sección hispánica y republicana.

Se realizaron uno peritajes en el aeropuerto Internacional la Aurora.

Luis Fernando Paniagua Armas



SUB-JEFE DE  
REGISTRO DE  
BIENES CULTURALES

  
Aldo Federico Bianchi Barreda